PLAN DE ACCIÓN ANUAL 2018

Ítem	Articulación					Información Productos									
	Dependencia Responsable	Direccionamiento Estratégico	Dimensiones del MIPG	Políticas de Gestión y Desempeño Institucional	Objetivo Institucional	Nombre Producto	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Meta	Unidad de medida	Indicador	Tipo de indicador	Riesgo asociado	Presupuesto (cifras en pesos colombianos)
1	DIRECCION ADMINISTRATIVA	ADMINISTRATIVO	Información y Comunicación	Gestión documental	OPTIMIZAR LOS PROCESOS DE LA EMPRESA	Plan Institucional de Archivos de la Entidad –PINAR	1/02/2018	30/12/2018	Cumplir con los tiempos de respuesta de los requerimientos institucionales	Porcentaje Cumplido	Numero de Entregas oportunas de correspondencia / Numero de envíos de correspondencia * 100	Eficiencia	Deterioro de los documentos que hacen parte del archivo y correspondencia	$ 4.385.150
2	DIRECCION FINANCIERA	FINANCIERO	Gestión con Valores para Resultados	Gestión presupuestal y eficiencia del gasto	MANTENER LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA	Plan anual de adquisiciones	1/01/2018	30/12/2018	Seguimiento a los gastos directos de la operación para poder satisfacer las necesidades	Porcentaje	Lo planeado / lo ejecutado	eficiencia	No llevar un control eficiente de la especialidad del gasto	$ 273.614.000.000
2,1	DIRECCION ADMINISTRATIVA	ADMINISTRATIVO	Gestión con Valores para Resultados	Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	OPTIMIZAR LOS PROCESOS DE LA EMPRESA	Plan Anual de Adquisiciones	1/02/2018	30/12/2018	Cumplir a tiempo y con calidad los requerimientos de la institución	Porcentaje Cumplido	Entrega a tiempo Bienes y Servicio F= Cantidad entregada/Cantidad Solicitada * 100	Eficiencia	Incumplimiento en el desarrollo de la cadena logística para satisfacer las necesidades de todos los procesos de manera oportuna	$ 10.972.511.850
3	DEPARTAMENTO T.I	Direccionamiento Estratégico	Direccionamiento Estratégico y Planeación	Gobierno Digital	Garantizar la infraestructura tecnológica y los sistemas de información	Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	1/02/2018	30/12/2018	Impulsar la innovación tecnológica en la Organización	Porcentaje alcanzado	Número de requerimientos Modelo de Privacidad y Seguridad de la información interoperando/Total requerimientos Modelo de Privacidad y Seguridad de la información*100	Eficiencia	Inadecuados servicios de Tecnologías de la Información	$ 1.729.875.412
4	DIRECCION TALENTO HUMANO	TALENTO HUMANO	Talento Humano	Talento humano	FORTALECER EL CLIMA, LA CULTURA ORGANIZACIONAL Y EL DESARROLLO DEL TALENTO	Plan Anual de Vacantes	**De conformidad con lo estipulado en oficio bajo radicado No. 20183000136531,**	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
5	DIRECCION TALENTO HUMANO	TALENTO HUMANO	Talento Humano	Talento humano	FORTALECER EL CLIMA, LA CULTURA ORGANIZACIONAL Y EL DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO	Plan de Previsión de Recursos Humanos	**De conformidad con lo estipulado en oficio bajo radicado No. 20183000136531, no estamos obligados a gestionarlo dentro del plan de acción**	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6	DIRECCION TALENTO HUMANO	TALENTO HUMANO	Talento Humano	Talento humano	FORTALECER EL CLIMA, LA CULTURA ORGANIZACIONAL Y EL DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO	Plan Estratégico de Talento Humano	**De conformidad con lo estipulado en oficio bajo radicado No. 20183000136531, no estamos obligados a gestionarlo dentro del plan de acción**	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
7	DIRECCION TALENTO HUMANO	TALENTO HUMANO	Talento Humano	Talento humano	FORTALECER EL CLIMA, LA CULTURA ORGANIZACIONAL Y EL DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO	Plan Institucional de Capacitación (De conformidad con lo estipulado en oficio bajo radicado No. 20183000136531, no estamos obligados a gestionarlo dentro del plan de acción)	1/02/2018	30/12/2018	Cumplir con el 100% de las actividades de capacitación previamente contenidas en el cronograma de capacitaciones	Capacitaciones realizadas	Cantidad de personas, capacitadas	Eficiencia	No contar con el personal debidamente entrenado, lo cual llevaría a tener malos procesos y procedimientos, bajo el entendido de no contar con el personal idóneo	$ 40.000.000
8	DIRECCION TALENTO HUMANO	TALENTO HUMANO	Talento Humano	Talento humano	FORTALECER EL CLIMA, LA CULTURA ORGANIZACIONAL Y EL DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO	Plan de Incentivos Institucionales	**De conformidad con lo estipulado en oficio bajo radicado No. 20183000136531, no estamos obligados a gestionarlo dentro del plan de acción**	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
9	DIRECCION TALENTO HUMANO	TALENTO HUMANO	Talento Humano	Talento humano	FORTALECER EL CLIMA, LA CULTURA ORGANIZACIONAL Y EL DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO	Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	1/02/2018	30/12/2018	Cumplir con el 90% del plan de capacitación en seguridad y salud	Porcentaje	Capacitaciones programadas vs capacitaciones realizadas x 100	De Resultado	Incremento en los índices de accidentalidad y disminución en la productividad	$ 13.000.000
10	OFICINA PLANEACION	ESTRATEGICO	PLANEACION	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	MEJORAR EL SERVICIO AL CLIENTE	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	1/02/2018	30/12/2018	Cumplir con 100% del plan para mejor el servicio al cliente y atención al ciudadano	Porcentaje	Numero de actividades planteadas / numero de actividades cumplidas	De Resultado	Deficiencia en el servicio	$ 13.000.000
11	DEPARTAMENTO T.I	Direccionamiento Estratégico	Direccionamiento Estratégico y Planeación	Gobierno Digital	Garantizar la infraestructura tecnológica y los sistemas de información	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información	1/02/2018	30/12/2018	Impulsar la innovación tecnológica en la Organización Contar con herramientas tecnológicas que faciliten a los usuarios el	Cantidad de Sistemas de Información diseñados	Actividades del plan de trabajo cumplidas / total de actividades plan de trabajo proyectadas	Eficacia	Inadecuados servicios de Tecnologías de la Información	$ 1.729.875.412
12	DEPARTAMENTO T.I	Direccionamiento Estratégico	Direccionamiento Estratégico y Planeación	Gobierno Digital	Garantizar la infraestructura tecnológica y los sistemas de información	Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	1/02/2018	30/12/2018	Impulsar la innovación tecnológica en la Organización	Porcentaje alcanzado	Número de riesgos proyectados/Total riesgos mitigados*100	Eficiencia	Inadecuados servicios de Tecnologías de la Información	$ 1.729.875.412

Ítem	Información Metas						Alineación Actividades - Planes		
	Nombre Meta	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Actividades	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Plan Nacional de Desarrollo	Plan Estratégico Sectorial	Plan Estratégico Institucional
1	Definir los aspectos críticos que deben ser y hacen falta	1/02/2018	30/12/2018	Seguimiento continuo al Pinar * Designación de actividades y responsabilidades * Comité con la junta para toma de decisiones y plan de acción * Divulgación de las Tablas de retención documental * Mantenimiento de estadísticas	1/02/2018	30/12/2018	N/A	x	x
2	Plan de Adquisiciones	1/01/2018	31/12/2018	Optimización de los recursos y seguimiento de los mismos	1/01/2018	1/01/2018	x	x	x
2,1	Atención Oportuna con eficiencia y Calidad a los requerimientos de bienes y servicios de la compañía	1/02/2018	30/12/2018	* Seguimiento continuo al plan de compras * Designación de actividades y responsabilidades * comité de adquisiciones * seguimiento a novedades * divulgación del presupuesto de la	1/02/2018	30/12/2018	N/A	x	x
3	Implementar MSPI en SATENA	9/01/2018	31/12/2018	Implementar el componente "Seguridad y Privacidad de la Información" de acuerdo a los criterios establecidos por Gobierno Digital.	1/02/2018	31/12/2018	N/A	x	x
4	N/A	N/A	N/A	N7A	N/A	N/A	N/A	x	x
5	N/A	N/A	N/A	N7A	N/A	N/A	N/A	x	x
6	N/A	N/A	N/A	N7A	N/A	N/A	N/A	x	x
7	Cronograma de capacitación	1/02/2018	30/12/2018	Capacitaciones de personal, en diferentes necesidades identificadas	1/02/2018	30/12/2018	N/A	x	x
8	N/A	N/A	N/A	N7A	N/A	N/A	N/A	x	x
9	Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	1/02/2018	30/12/2018	Capacitaciones de personal, en diferentes necesidades identificadas	1/02/2018	30/12/2018	N/A	x	x
10		1/02/2018	30/12/2018		1/02/2018	30/12/2018	N/A	x	x
11	Implementación del PETI en Satena	1/02/2018	31/12/2018	Realizar un listado de todos los desarrollos requeridos en la Organización Priorizarlos según el grado de importancia e impacto en la	1/02/2018	31/12/2018	N/A	x	x
12	Realizar seguimiento a los riesgos para su mitigación	9/01/2018	31/12/2018	Implementar el componente "Seguridad y Privacidad de la Información" en SATENA	1/02/2018	31/12/2018	N/A	x	x

Ítem	Anticorrupción y de atención al ciudadano																						
	Componente: Gestión del Riesgo de Corrupción – Mapa de Riesgos Corrupción					Componente: Racionalización de Trámites			Componente: Rendición de cuentas				Componente: Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano					Componente: Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información					Componente: Iniciativas Adicionales
	Subcomponente: Política de Administración de Riesgos	Subcomponente: Construcción del Mapa de Riesgos de Corrupción	Subcomponente: Consulta y divulgación	Subcomponente: Monitorio y revisión	Subcomponente: Seguimiento	Subcomponente: identificación trámites	Subcomponente: racionalización de trámites	Subcomponente: mejoramiento y seguimiento a trámites	Subcomponente: Información de calidad y en lenguaje comprensible	Subcomponente: Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones	Subcomponente: Incentivos para motivar la cultura de la rendición y petición de cuentas	Subcomponente: Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional	Subcomponente: Estructura administrativa y Direccionamiento estratégico	Subcomponente: Fortalecimiento de los canales de atención	Subcomponente: Talento Humano	Subcomponente: Normativo y procedimental	Subcomponente: Relacionamiento con el ciudadano	Subcomponente: Lineamientos de Transparencia Activa	Subcomponente: Lineamientos de Transparencia Pasiva	Subcomponente: Elaboración los Instrumentos de Gestión de la Información	Subcomponente: Criterio Diferencial de Accesibilidad	Subcomponente: Monitoreo del Acceso a la Información Pública	
1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2	x	x	x	x	x	x	N/A	N/A	x	x	x	x	x	x	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2,1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
3	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
5	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
7	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
8	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
9	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
10	x	x	x	x	x	x	N/A	N/A	x	x	x	x	x	x	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
11	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
12	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Ítem	Participación																			
	Fase de diagnóstico	Fase formulación de planes, programas, políticas o normas	Fase ejecución de políticas o programas o solución de problemas	Fase control y evaluación	Conservación Documental	Archivos	Preservación Digital	Adquisiciones Anual	Estratégico - Talento Humano	Bienestar e incentivos	Capacitación Institucional	Previsión de recursos Humanos	Trabajo anual en seguridad y salud en el trabajo	Vacantes	Estratégico - Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	Tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información (PTRSPI)	Seguridad y privacidad de la información	Mantenimiento de servicios tecnológicos	Auditorías de Control Interno	Austeridad y Gestión Ambiental
1	N/A	N/A	N/A	N/A	4 años	Digital	X	x	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	X	X	X	X	N/A	N/A
2	N/A	N/A	N/A	N/A	4 años	Digital	X	x	N/A	x	x	x	x	N/A	X	X	X	X	N/A	N/A
2,1	N/A	N/A	N/A	N/A	4 años	Digital	X	x	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	X	X	X	X	N/A	N/A
3	N/A	N/A	N/A	N/A	4 años	Digital	X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	X	X	X	X	N/A	N/A
4	N/A	N/A	N/A	N/A	4 años	Digital	X	x	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	X	X	X	X	N/A	N/A
5	N/A	N/A	N/A	N/A	4 años	Digital	X	x	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	X	X	X	X	N/A	N/A
6	N/A	N/A	N/A	N/A	4 años	Digital	X	x	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	X	X	X	X	N/A	N/A
7	N/A	N/A	N/A	N/A	4 años	Digital	X	x	N/A	x	x	x	N/A	N/A	X	X	X	X	N/A	N/A
8	N/A	N/A	N/A	N/A	4 años	Digital	X	x	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	X	X	X	X	N/A	N/A
9	N/A	N/A	N/A	N/A	4 años	Digital	X	x	N/A	x	x	x	x	N/A	X	X	X	X	N/A	N/A
10	N/A	N/A	N/A	N/A	4 años	Digital	X	x	N/A	x	x	x	x	N/A	X	X	X	X	N/A	N/A
11	N/A	N/A	N/A	N/A	4 años	Digital	X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	X	X	X	X	N/A	N/A
12	N/A	N/A	N/A	N/A	4 años	Digital	X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	X	X	X	X	N/A	N/A

DOCUMENTO WEB